

質問書に対する回答

仕様書内 (9) 会議等の運営支援 ア (仮称) 策定委員会 において、委員報酬について、以下ご教示いただけますでしょうか。

・1人あたりいくらの報酬を想定しているか。

A 委員報酬の額は、国の「謝金の標準支払基準」を参考にしてください。

仕様書内 (9) 会議等の運営支援 ア (仮称) 策定委員会 において、委員報酬について、以下ご教示いただけますでしょうか。

・交通費は当社負担であるか。

(負担の場合は関東近郊から参加する認識でよいか)

A お見込みのとおりです。

プロポーザル実施要領の記載に関するもの

実施要領「7 提案書等の提出 (6) 提案書の作成方法」の記載、「A判 (文字サイズ 12ポイント以上)」とありますが、「A判」とは、「A4」あるいは、「A3」等の指定がありますでしょうか。

A A4でお願いします。

業務委託仕様書の記載に関するもの

1) 委託仕様書「4 業務内容 (7) パブリックコメント実施の支援」の記載「パブリックコメントの募集時期」について具体的な実施計画時期をご教示ください。

A パブリックコメントは、令和7年1月頃を予定しています。

委託仕様書「4 業務内容 (9) 会議等の策定委員会・ア（仮称）策定委員会」の記載

策定委員会の具体的な開催計画時期（3 回程度）、実施場所および WEB 併用可能か、また委員人数のご予定についてご教示ください。

- A 策定委員会の開催予定時期は、7 月、9 月、11 月です。実施場所は、市役所本庁舎の会議室で、WEB 併用可能です。委員数は、5 名程度を予定しています。

委託仕様書「4 業務内容 (9) 会議等の策定委員会・ア（仮称）策定委員会」の記載

策定委員会の委員選出は、受注者において実施することになりますでしょうか。ご教示ください。

- A 委員の選出については、受注者から委員候補者の提案を受け、発注者と協議のうえ決めていくこととなりますが、発注者との関係性が薄いかたの場合は、受注者において最初の接触を図っていただくことがあります。

委託仕様書「4 業務内容 (9) 会議等の策定委員会・ア（仮称）策定委員会」の記載

策定委員会の委員の報酬、費用弁償等について、基準となる金額等はございますか。ご教示ください。

- A 委員報酬の額は、国の「謝金の標準支払基準」を参考にしてください。費用弁償については、特に基準はございません。

委託仕様書「4 業務内容 (9) 会議等の策定委員会・イ那珂市環境審議会」の記載

審議会の実施予定回数、開催計画時期、実施場所および WEB 併用可能か、についてご教示ください。

- A 審議会の開催予定時期は、8 月、10 月、12 月です。実施場所は、市役所本庁舎の会議室で、WEB 併用不可です。

委託仕様書「4 業務内容 (9) 会議等の策定委員会・イ那珂市環境審議会」の記載
審議会の構成人数は、現審議会メンバーの 16 名以内（那珂市環境審議会条例記載
より 参照）と想定してよろしいでしょうか。

A 今年度の任期の委員は、11 名です。

委託仕様書「7 作業工程」の記載
「別紙のとおり」について、別紙の掲載が確認できなかったため、提示いただけな
いでしょうか。

A 掲載しました。

以上