那政委第6号

エネルギー構造高度化に向けた公共施設 F S 調査及び理解促進業務委託

公募型プロポーザル実施要領

令和7年5月

那珂市企画部政策企画課

1 趣旨

本要領は、エネルギー構造高度化に向けた公共施設 F S 調査及び理解促進業務委託を実施するにあたり、当該業務委託の履行に最も適した契約の相手方となる候補者を選定するため、公募型プロポーザルの実施に必要な事項を定める。

2 業務概要

(1) 業務名

那政委第 6 号 エネルギー構造高度化に向けた公共施設 F S 調査及び理解促進業務委託

(2) 業務内容

別紙「那政委第 6 号 エネルギー構造高度化に向けた公共施設 F S 調査及び理解促進業務委託仕様書」(以下「仕様書」という。)のとおり

(3) 委託業務期間

契約締結日から令和 8 年 2 月 27 日まで

(4) 提案見積額の上限

金 9,030,000 円 (消費税及び地方消費税相当額を含む。)

3 実施形式

公募型プロポーザル方式

4 参加資格

プロポーザルに参加できる者は、次に掲げる事項をすべて満たす者とする。

- (1) 那珂市物品・役務等入札参加者資格審査要項に基づく、令和 6・7 年度物品・役務等入札参加有資格者名簿に登載されている者であること。
- (2) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当していない者及び同条第 2 項の規定に基づく那珂市の入札参加の制限を受けていない者であること。
- (3) 会社更生法又は民事再生法に基づく手続きを行っている者でないこと。
- (4) 那珂市から指名停止措置を受けていないこと。
- (5) 那珂市暴力団排除条例第 2 条第 1 号から同条第 3 号までに規定する者でないこと。
- (6) 国税、地方税を滞納していないこと。

5 参加意向の申出

本プロポーザルに参加しようとする者は、次のとおり参加意向申出書(様式第 1 号)を提出すること。

(1) 提出期限

令和 7 年 6 月 3 日(火)午後 5 時(郵送による場合は必着)

(2) 提出方法

ア 持参又は郵送の方法による。

イ 郵送により提出する場合は、配達証明書付書留郵便(封筒の表に「参加意向申出書在中」と

朱書きすること。)とする。

(3) 提出場所

「13 提出・問い合わせ先」参照

(4) 提出部数

提出部数は、1部とする。

(5) 参加の辞退

参加意向申出書を提出後に参加を辞退する場合には、任意の様式により、その旨を記述し、署名・押印の上、(3)の提出場所へ提出すること。

6 質問の受付及び回答

(1) 受付期限

令和7年5月26日(月)午後5時

(2) 提出方法

質問書(様式第5号)を使用し、電子メールにて質問すること。電子メール以外の方法で提出された質問に対しては回答しない。

(3) 提出先

「13 提出・問い合わせ先」参照

(4) 回答日(予定)

令和7年5月30日(金)

(5) 回答方法

原則、すべての質問に対する回答は、市ホームページにおいて公表する。

7 提案書等の提出

(1) 提出期間

令和7年6月4日(水)午前9時から令和7年6月13日(金)午後5時まで(郵送による場合は必着)

(2) 提出方法

ア 持参又は郵送の方法による。

イ 郵送により提出する場合は、表面に「那政委第6号 エネルギー構造高度化に向けた公共施設FS調査及び理解促進業務委託公募型プロポーザル提案書等在中」と朱書きすること。

(3) 提出場所

「13 提出・問い合わせ先」参照

(4) 提出部数

正本1部、写し10部

(5) 提案書等の提出書類

参加意向申出者は、次に掲げる書類に必要事項を記入し、提出すること。

ア 提案書(表紙:様式第2号 その他:様式任意)

イ 見積書(様式任意)

ウ 業務実施体制（様式第3号）

エ 過去における本業務と同種又は類似業務の業務実績書（様式第4号）

※ 本業務遂行にあたり再委託を実施する場合、再委託先における配置予定者及び業務実績についても様式に記載の上、提出すること。

(6) 提案書の作成方法

提案書は、A4版（文字サイズ12ポイント以上）の両面印刷を原則とし、全体で30頁以内に作成すること。なお、文書の補完のため写真やイラスト等を用いることを可とする。

8 審査

審査は、「エネルギー構造高度化に向けた公共施設F S調査及び理解促進業務委託事業者選定委員会」（以下、「委員会」という。）において、以下のとおり実施する。

(1) 審査方法

書類審査

(2) 審査手順

委員会の各委員が審査基準に従って評価した点数を集計後、評価点の6割以上を得た参加者を合格とし、最高点を得た者を契約候補者とする。なお、最高点を得た者が複数いる場合は、審査委員の合議により順位を決定する。

(3) 審査結果の通知及び公表

審査結果は、参加者すべてに文書にて通知するとともに、市ホームページにおいて選定した事業者名を公表する。

審査の経緯及び内容に関する問い合わせには応じない。また、審査結果に対する異議申し立ては受け付けない。

(4) 審査項目及び評価基準

以下に示す項目について、総合的に公平かつ客観的な審査を行うものとする。

審査項目	評価基準	配点
業務実績	・国、地方公共団体から受託した同種・類似業務の実績 (件数・内容) ※	10
業務実施体制	・業務が適切に遂行されるよう、担当者の経験・実績も踏まえ必要な人員配置等が確保され、本市からの要望等に迅速・柔軟に対応できる実施体制となっているか	10
実施方針	・事業目的を十分に理解し、本市の現状を踏まえた実施方針が示されているか ・作業スケジュールが実施内容・実施方法に対して、妥当かつ現実的か	20
公共施設への再生可能エネルギー設備導入F S調査	・理解活動拠点化を志向した公共施設への再エネ設備導入に向けた幅広い検討、対象施設の抽出、導入計画の策定及び事業性の評価について具体的な調査方法が提案されているか	25

普及啓発促進事業	・イベント・講座について具体的な実施内容が示されているか ・イベント・講座のねらいやターゲット（年齢層等）が明確となっているか	25
見積額	・見積金額の妥当性	10
合計		100

※ 同種・類似業務の実績とは、過去5年間（令和2年4月1日～令和7年3月31日）において、地方公共団体が発注した再生可能エネルギー導入可能性調査や再生可能エネルギー啓発イベント等の履行実績があること（提案書等の提出書類における業務実績書に記載された実績を審査対象とする）。

9 失格事由

次のいずれかに該当した場合は、失格とする。

- (1) 提出書類等の内容に虚偽の記載や説明がある場合
- (2) 審査結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為が発覚した場合
- (3) 本実施要領等で定めた要件、期限、方法等を遵守しなかった場合
- (4) 見積書の金額が予算上限額を超過している場合
- (5) 「4 参加資格」に掲げる資格を有しない者が提案書等を提出した場合

10 契約に関する事項

候補者選定後は、那珂市財務規則に定める随意契約の手続きにより、改めて見積書を徴し、予算上限額の範囲内であることを確認した上で契約を締結する。

11 その他の留意事項

- (1) 提出書類の準備等に要する費用は、すべて参加者の負担とする。
- (2) 提出された書類等は返却しない。
- (3) 期限後の提出、差し替え等は原則として認めない。
- (4) 提出された書類等は、本事業の選定に関わること以外に参加者に同意なく使用しない。
- (5) 電子メールの不着等の通信事故については、市はいかなる責任も負わない。

12 スケジュール（予定）

(1) 公募開始	令和7年5月19日（月）
(2) 質問書受付期限	令和7年5月26日（月）午後5時
(3) 質問書回答	令和7年5月30日（金）
(4) 参加意向申出書提出期限	令和7年6月3日（火）午後5時
(5) 提案書等提出期間	令和7年6月4日（水）午前9時から
令和7年6月13日（金）午後5時まで
(6) 提案書等審査（予定）	令和7年6月16日（月）から25日（水）

- (7) 提案書等審査結果通知（予定） 令和7年6月26日（木）以降
(8) 契約締結（予定） 令和7年7月上旬

1.3 提出・問い合わせ先

那珂市企画部政策企画課（担当：岩崎）

住所：〒311-0192 茨城県那珂市福田 1819-5

Tel：029-298-1111（内線 435） Fax：029-298-1357

Mail：seisaku-k@city.naka.lg.jp