

甲種防火管理新規講習受講申請書

那珂市消防本部消防長 様

申請日 令和 年 月 日

受講番号

—

受 講 申 請 者	講習科目の一部免除		講習科目の一部免除を希望する方は、チェック☑をしてください。 <input type="checkbox"/> 消防設備点検資格者 <input type="checkbox"/> 自衛消防業務講習修了者								
	現住所		都 道 府 県 市 区 郡								
	連絡先		自宅電話								
			携帯電話								
	フリガナ										
	氏名		姓				名				
	生年月日		大正 昭和 平成				年		月		日
	勤務先	名称									
所在											
連絡		電話									

記入上の注意

- ・太線内のみ記入し、該当箇所を○で囲んでください。
- ・黒色のボールペンを使用し、「楷書」で、正確・丁寧に記入してください。
- ・講習科目の一部免除を希望する方は、資格を証明する免状、修了証を持参してください。
- ・勤務先の欄は、現在勤務している事業所を記入してください。現在勤務していない方は「名称」の欄に「なし」と記入し、以下空欄で差し支えありません。

(切り離さないでください)

甲種防火管理新規講習受講票

受講番号

—

フリガナ									
氏名		姓				名			

受付欄

講習科目の一部免除

【持ち物】

- ・受講票
- ・テキスト類（1日目の受付時に購入します。）
- ・筆記用具等
- ・昼食（休憩時間内は外出も可能です。）
- ・印鑑（認印で結構です。）

※講習科目の一部免除を受ける方は、講習開始時間が異なりますので甲種防火管理新規講習案内を確認してください。

消防点検・自衛消防

甲種防火管理新規講習受講申請書 記入例

那珂市消防本部消防長 様

申請日 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

受講番号 —

受 講 申 請 者	講習科目の一部免除		講習科目の一部免除を希望する方は、チェック☑をしてください。 <input type="checkbox"/> 消防設備点検資格者 <input type="checkbox"/> 自衛消防業務講習修了者																							
	現住所		茨城 都道府県 那珂 市区郡 中里917-1 ショウボウハイツ101号室																							
	連絡先		自宅電話		029			295			2111															
			携帯電話		000			0000			0000															
	フリガナ		ショウボウ						タロウ																	
	氏名		姓		消 防						名		太 郎													
	生年月日		大正		昭和		平成		5		5		年		1		1		月		0		9		日	
	勤務先		名称		那珂市消防本部																					
			所在		那珂市菅谷651-3																					
			連絡		電話		029			295			2114													

記入上の注意

- ・太線内のみ記入し、該当箇所を○で囲んでください。
- ・黒色のボールペンを使用し、「楷書」で、正確・丁寧に記入してください。
- ・講習科目の一部免除を希望する方は、資格を証明する免状、修了証を持参してください。
- ・勤務先の欄は、現在勤務している事業所を記入してください。現在勤務していない方は「名称」の欄に「なし」と記入し、以下空欄で差し支えありません。

(切り離さないでください)

甲種防火管理新規講習受講票

受講番号 —

フリガナ		ショウボウ						タロウ							
氏名		姓		消 防						名		太 郎			

受付欄

講習科目の一部免除
消防点検・自衛消防

【持ち物】

- ・受講票
- ・テキスト類（1日目の受付時に購入します。）
- ・筆記用具等
- ・昼食（休憩時間内は外出も可能です。）
- ・印鑑（認印で結構です。2日目に使用します。）

※講習科目の一部免除を受ける方は、講習開始時間が異なりますので甲種防火管理新規講習案内を確認してください。

記入要領

申請年月日(提出日)を記入してください。

講習科目の一部免除を希望する方は、口にチェックしてください。

受講者の現住所を記入してください。
アパート・マンション名・棟番号・部屋番号も記入してください。

年号、都道府県等の別は、該当箇所を○で囲んでください。

受講申請者の連絡先は、自宅と携帯電話番号を記入してください。
電話がない場合は空欄で結構です。

フリガナはカタカナで、氏名は漢字で姓と名に分けて記入してください。

勤務先の欄は、現在勤務している事業所を記入してください。
現在勤務していない方は「名称」の欄に「なし」と記入してください。
勤務先の電話番号を市外局番から記入してください。

太線内のみを黒色のボールペンを使用し楷書で
正確・丁寧に記入してください。