

実施要領等に関する質問と回答
 <仕様書>

仕様書 ページ	項目	質問	回答
3	4 委託業務	アの検収業務の際に、市栄養士の立ち会いの有無は。	市栄養士ではなく、センター職員が責任者として立ち会います。
3	4 委託業務 5 提供対象、調理食数等	アレルギー食対応は行わない認識でよいか。今後も予定はないか。	アレルギー食対応は、今後も含め実施の計画はありません。
4	6 業務時間	食材ごとの納品時間は。	食材ごとの納品時間は下記のとおりです。 ・生鮮食品 8時00分～8時50分 ・乾物・冷凍食品 9時00分～10時00分
4	6 業務時間	原則8時が業務開始だが、野菜納品が同時刻の場合、早めに出勤することは可能か。	仕様書の「緊急に業務を行う必要がある場合」に該当するものとして、市と協議のうえ可能とします。
4	7 業務準備期間(1)	業務準備期間中のいつから調理場入場が可能か。	入場は、令和6年8月1日(木)からになります。
4	7 業務準備期間(2)	模擬給食について、市が想定している食数、試食会(喫食)の有無、実施予定時期の明示を。	想定している模擬給食は下記のとおりです。 ・食数 1,000食程度 ・試食 有 ・時期 8月中を予定
4	8 関係法令の遵守	作業場により白衣全体の交換となるのか、エプロンのみでの交換となるのか明示を。	エプロンのみを交換します。
5	1 2 配送時刻の変更の対応	早出しの事例があれば明示を。	市内の全学校で行う学校行事(年1回)の際に、10分程度配送を早めています。
5	1 4 調理業務従事者の採用(1)	現在勤務する職員を受託会社で社員登用することは可能か。	本人の希望によるものであり、市としての制約はありません。

<仕様書>

仕様書 ページ	項 目	質 問	回 答
5	1 4 調理業務従事者の採用 (1)	委託後の継続勤務の希望者数について、正職員、会計年度任用職員ごとに明示を。 会計年度任用職員の現在の勤務時間、時給（月給）、賞与額、交通費の明示を。	<p>○現時点の希望者数 正規調理員 1名、再任用調理員 2名 会計年度任用調理員 14名</p> <p>○会計年度任用調理員の勤務時間、報酬月額、賞与額 8時00分～12時00分 月給額 86,000円 賞与額100,000円 8時00分～15時00分 月給額133,000円 賞与額150,000円 8時30分～15時30分 月給額133,000円 賞与額150,000円</p> <p>○会計年度任用調理員の通勤手当 2km以内 0円(1名) 2km～ 5km 2,000円(4名) 5km～10km 4,200円(8名) 10km～15km 7,100円(3名) 15km～20km 10,000円(0名) 20km～25km 12,900円(2名)</p>
5	1 4 調理業務従事者の採用 (1)	現在の運営体制の人数は（所長、栄養教諭、栄養士、事務員、調理員等の各人員）。	<p>所長1名、所長補佐1名、係長1名 事務員1名(会計年度任用職員) 栄養教諭2名(県職)、栄養士1名(会計年度任用職員) 正規調理員6名、再任用調理員2名 会計年度任用調理員18名</p>
5 8	1 4 調理業務従事者の採用 (1) 1 8 調理業務従事者の配置	調理業務体制の詳細を（正規職員数、会計年度任用職員数、配置、経験年数、保有資格、役職、担当業務、住所地等）。	<p>調理業務体制は下記のとおり、担当業務は調理です。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 正規調理員6名（うち主任及び副主任各1名） 再任用調理員2名、会計年度任用調理員18名 ・ 会計年度任用調理員経験年数 1年未満 2名、1年～3年 8名、5年～7年 6名 10年以上 2名 ・ 保有資格（調理師免許） 14名（うち会計年度任用調理員6名） ・ 住所地 那珂市、常陸大宮市、常陸太田市、日立市
6	1 6 業務内容 (4)加熱処理	温度は85℃になるまで、計測時間1分以上とあるが、全ての調理でこれが基準か。	調理における加熱処理については、温度85℃、計測時間1分以上が基準となります。

<仕様書>

仕様書 ページ	項目	質問	回答
6	1 6 業務内容 (6) 果物の取り扱い	SSV（加工酢）で消毒を行うものの全て明示を。	果物類のみの対応です。
7	1 6 業務内容 (1 4) 長期休業期間の業務	長期休業期間はどのような作業を行うのか。日数、内容等の明示を。	業務日数は下記のとおりです。 ○春季 3月25日～4月5日のうち約10日間 ○夏季 7月21日～8月31日のうち約20日間 ○冬季 12月25日～1月7日のうち約7日間 業務時間はいずれも8時00分～16時45分です。 業務内容は仕様書に記載のとおりです。
8	1 8 調理業務従事者の配置	各工程における班編成等の業務実施体制は。	4 班体制(各班 6～7 名)で、1 週間毎に担当する業務を交換します。班ごとの業務は以下のとおりです。 1 班：釜班(汁物、煮物、ザル洗浄、調味料等の計量等) 2 班：タッパー班(ボイル作業、和え物、果物、フォーク・スプーン数え準備、添加物の学校クラス分け等) 3 班：バット班(揚げ物、焼き物、蒸し物等) 4 班：野菜班(野菜の下処理、食材検収、放射能検査用食材の下処理等)
8	1 8 調理業務従事者の配置	直近のシフト表の開示を。	○正規調理員 8時00分～16時45分(8名) ○会計年度任用調理員 8時00分～12時00分(3名) 8時00分～15時00分(4名) 8時30分～15時30分(11名)
1 1	2 2 危機管理	過去3年間の事件・事故について開示を。	別添回答1のとおりです。
1 3	2 5 委託料の支払	支払は、12か月/年か。	月払いになります。
1 5	2 8 計画書等の提出 (1) 業務計画書	直近1週間分の作業工程表、作業動線図の開示を。	提案書及びプレゼンテーションの評価基準に関連する内容になるため、開示できません。

<仕様書>

仕様書 ページ	項目	質問	回答
17	別表1「給食受配校一覧」	配送時刻のように、各校からの回収時間がわかる一覧の開示を。	別添回答2のとおりです。
18	別表2「業務分担区分」	直近1週間分の献立表の開示を。	別添回答3のとおりです。
20	別表3「経費負担区分」	厨房内消耗品類で、食器・食缶用洗剤、食器・食缶用消毒薬、食材用消毒薬について、負担区分が市と受託者ともに○となっているが、解釈の明示を。仮に、受託者負担となる際、洗浄・消毒薬の年間費用実績の明示を。	○厨房内消耗品類の食器・食缶用洗剤、食器・食缶用消毒薬、食材用消毒薬は受託者負担になりますが、厨房内洗剤や消毒薬は市事務所内でも同じ商品を使用するため、市も負担区分に○をつけています。 ○食器・食缶用等洗剤及びその他消毒薬の令和4年度の年間費用実績は、税込1,556,088円です。
20	別表3「経費負担区分」	厨房内消耗品類、受託者用休憩室用品類、その他消耗品にて、市・受託者ともに○となっているが、この中で受託者が負担する可能性のある物品の例示を。	○厨房内消耗品類は、中性洗剤、消毒用アルコール、消毒用アルコールペーパー、キッチンペーパー等になります。 ○受託者用休憩室用品は市から貸与します。ただし、破損等があれば原状復帰をお願いするため、受託者にも○をつけています。 ○その他消耗品は、洗濯用洗剤になります。
20	別表3「経費負担区分」	調理用被服類の前掛けについて、現在、前掛けは何種類の使い分けをしているか。	12種類を使い分けています。⑥のみ使い捨てです。 ①検収・下処理 ②上処理・上処理野菜切・釜調理・ゆでの投入 ③ゆで上げ ④揚げ・焼き・蒸し数え ⑤揚げ・焼き・蒸し温度計測 ⑥汚染作業(揚げ・焼き・蒸し物・冷凍食品の調理並べ)肉(納品時・下味・釜わけ・揚げ・焼き)、割卵 ⑦釜への投入(肉・卵) ⑧配食(釜から食缶・釜からタッパー)、和え物作業 配食補助 ⑨果物(切り・数え) ⑩釜洗浄 ⑪洗浄機洗浄(回収コンテナ等受け、洗浄機投入) ⑫洗浄(洗浄後のコンテナ等受け、スプーン・フォーク数え、保管庫片づけ)

<仕様書>

仕様書 ページ	項目	質問	回答
20	別表3「経費負担区分」	従事者人件費等の駐車場使用料について、従業員が使用する場合の額の明示を。	駐車料金は、無料です。 「別表3：経費負担区分」中、「従事者人件費等」の内容欄に「駐車場使用料」と明記しておりましたが、本市においては、市の業務を受託する事業者が市施設内に駐車する場合は、使用料は徴収しないとの方針があることが判明しました。大変申し訳ありませんでした。
20	別表3「経費負担区分」	給食費で、従事者喫食分の1食当たりの金額の明示を。	月額5,000円です。日割り計算の場合は、1食290円です。なお、8月は夏季休業中のため提供はありません。

<プロポーザル実施要領>

要領 ページ	項目	質問	回答
5	4応募手続き (5)参加表明書及び提案書等の提出 ウ提出書類 (イ)様式第1号の添付書類	納税証明書（法人市民税）は、本社所在地のものを提出か。	本社所在地の証明書を提出してください。ただし、滞納がある場合は、事業所のあるすべての市町村（県内外）について提出してください。
5	4応募手続き (5)参加表明書及び提案書等の提出 オ提出期限 ※留意事項	提案書のフォーマットは、Power Point、Word等の任意様式でよいか。	使用するソフトは任意のもので構いませんが、提案書は提案様式に準拠して作成して下さい。
6	5審査及び結果	プロポーザル選定委員会の人数、役職等の詳細の明示を。	委員数は7名で、構成の概要は以下のとおりです。 市立学校給食センター運営委員代表、学校長代表、PTA代表、行政代表

<様式集>

様式番号、その他	質問	回答
様式第1号 添付書類(4)納税証明書	法人税、消費税及び法人市民税にそれぞれ未納が無いことを証明する納税証明書とは、「その3の3」でよろしいか。	法人税、消費税の納税証明書は「その3の3」になりますが、法人市民税は別に納税証明書が必要になります。

<様式集>

様式番号、その他	質 問	回 答
様式第1号 添付書類(5)契約書の写し等調理実績を有していることを証する書類	1施設4,000食以上かつ、2献立以上の実績を有し、現在も契約を締結していることがわかる書類は、契約しているすべての施設のものか。	県内の該当する施設について、すべて提出をお願いします。
様式第3号～第9号	提案書の枚数制限は、「片面」か「両面」か。例えば、「A4用紙で1枚以内」とは「両面で1枚まで」か、「片面印刷で1枚まで」か。	片面で1枚となります。
様式第6号 業務実施体制に関する提案書 ※調理作業計画	作業工程表・作業動線図の提出（様式任意）とあるが、A3でもよいか。	様式は任意なので、差し支えありません。
様式第9号 食育活動に関する提案書	過去5年間の食育活動の内容、回数等の詳細の明示を。	別添回答4のとおりです。

<説明会時配布資料>

項 目	質 問	回 答
(3)地場産農作物等の推進について ア地場産会議	受託会社の参加の有無について明示を。	希望があれば、参加について調整します。
イ特別給食献立 「ナカマロちゃん給食」	特別給食献立「ナカマロちゃん」給食の献立内容の明示を。	別添回答5のとおりです。
ウ夏休み親子料理教室	教室が再開された場合、市の主催か。また、受託会社の対応は、どのようなことが必要か。	親子料理教室は、市の主催です。開催時は、受託会社の調理員等にご協力をお願いします。