

内職申立書及び内職証明書

※太枠内はいずれも記入された状態で提出してください。

内職申立書 (保護者記入欄)	内職開始(予定)年月日	年 月 日から		
	内職従事の内容			
	就労時間	通常 時 分から 時 分まで (実労働 時間)		
	就労日数及び休業日	月平均 日就労 (週 日就労) / 休業日 曜日・不定休		
那珂市長 様 年 月 日 私の内職従事の内容について、上記のとおりであることを申し立てます。 住所 那珂市..... 氏名 (印)				
内職証明書 (内職事業所記入欄)	内職従事者			
	内職開始(予定)年月日	年 月 日から		
	内職従事の内容			
	直近3か月の内職従事実績	年 月分	年 月分	年 月分
		賃金支給金額	円	円
	製品納品個数	個	個	個
那珂市長 様 年 月 日 上記のとおり相違ないことを証明します。 (内職事業所) 事業所所在地..... 事業所名..... 代表者名..... (印) 電話番号..... 担当者(記入者)名..... (印)				

※虚偽の証明は無効です。虚偽の場合、入所申込を無効とし入所承諾の取消・保育の解除等を行うことがあります。

内職事業所様へ

- この証明書は保育施設入所選考のための重要な資料となりますので、証明書枠内を漏れのないようご記入ください。
- 訂正の際は、社印または代表者の訂正印を押印してください。
- 記載内容について、電話等により照会させていただく場合もあります。あらかじめご了承ください。
- 問い合わせ先：那珂市こども課子育て支援グループ 電話029-298-1111(内線252、253)

この申立書は児童から見てどなたのものですか。【 父 ・ 母 ・ 祖父 ・ 祖母 】

(年 月 日生)	保育所(園)・幼稚園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)
(年 月 日生)	保育所(園)・幼稚園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)
(年 月 日生)	保育所(園)・幼稚園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望)

就労等についての状況確認表

氏名 _____

下記の申告内容は、

① 平均的な一週間の状況 ② _____年 _____月 _____日から _____年 _____月 _____日の実態

※状況に応じて、①②のいずれかに○印のうえ記入してください。

	月	火	水	木	金	土	日
7時							
8時							
9時							
10時							
11時							
12時							
13時							
14時							
15時							
16時							
17時							
18時							
19時							
20時							
21時							
22時							
23時							

※ 就労時間・移動時間・休憩時間・介助・付添・家事などの時間を区別し、具体的に記入してください。

※ 就労場所は自宅・会社・営業先など分けて記入してください。

※ 状況について電話及び訪問による実態調査を実施することがあります。